

# 课题组负责人操作说明

## 一、注册课题组

### 1. 进入大型仪器管理系统

在中间登录框中输入账号(一卡通号)和密码(初始密码: 123456), 您可以选择“记录登录”, 则下次输入网址后, 将直接登录您的个人账号(如果您使用的计算机为公共计算机, 建议您不要勾选该项), 点击“登录”, 进入系统。左侧您可以按分类管理图标和分类管理列表两种方式进行查看。

### 2. 注册新课题组

点击左侧“注册新课题组”, 打开课题组注册页面(见图1)。填写相关信息并提交



The screenshot shows a registration form for a subject group. On the left is a red house icon. The form is divided into four sections:

- 1. 登录信息**: Includes a text input for '登录帐号' (Login Account) with a dropdown for '本地用户' (Local User) and a '\*必填' (Required) label, and a '密码' (Password) input field.
- 2. 课题组基本信息**: Includes '课题组名称' (Subject Group Name) with '\*必填', '联系方式' (Contact Information) with '\*必填', and '组织机构' (Organization) with a dropdown menu and a '+全部' (All) button.
- 3. 课题组负责人信息**: Includes '姓名' (Name) with '\*必填', '邮箱' (Email) with '\*必填', and '联系电话' (Contact Phone) with '\*必填'.
- 4. 课题组项目信息 \*必填**: Includes three sections: '科研类项目' (Research Projects) with a '+添加' (Add) button, '教学类项目' (Teaching Projects) with a '+添加' (Add) button, and '社会服务类项目' (Social Service Projects) with a '+添加' (Add) button.

At the bottom of the form is a '提交' (Submit) button.

图1

### 3. 激活课题组

课题组注册完毕后, 课题组的初始状态为“未激活”状态。激活课题做需要联系系统超级管理员, 激活课题组。

## 二、添加本课题组成员

1. 从左侧菜单中点击“课题组”，进入到课题组页面。
2. 查找到自己的课题组并进入到自己的课题组页面。
3. 点击右侧的“添加成员”（添加系统中不存在的新成员），进入到添加成员页面（见图2）。



课题组目录 我的课题组 测试课题组

测试课题组  
负责人: PI  
厦门大学

修改

课题组成员 仪器使用 仪器预约 仪器收费 仪器送样 添加成员

1. 登录信息

登录账号  本地用户 \*必填  
登录账号只可使用: 字母、数字、"\_"、"."和"@等字符

密码  \*必填

确认密码  \*必填

第一次登录时修改密码

2. 个人信息

姓名  \*必填

性别 -- ▾

人员类型 -- ▾ \*必填

学号/工号

专业

单位名称

所在时间  2015/12/02 -  2015/12/02

3. 联系方式

电子邮箱  \*必填

联系电话  \*必填

地址

+ 添加

图2

4. 为自己的要添加的成员填写“登录账号”、“姓名”、“电子邮箱”等相关信息后，点击“添加”。
5. 添加完毕后，则该成员成功进入到本课题组，并且为已激活的状态

## 三、激活本课题组成员

1. 从左侧菜单中点击“课题组”，进入到课题组页面。

2. 找到自己的课题组并进入到自己的课题组页面。也可以点击自己左上角实验室的名称。
3. 在本课题组的成员列表中，选择“未激活成员”，即可以看到注册成功的普通用户，此时该用户为未激活状态（见图3）。

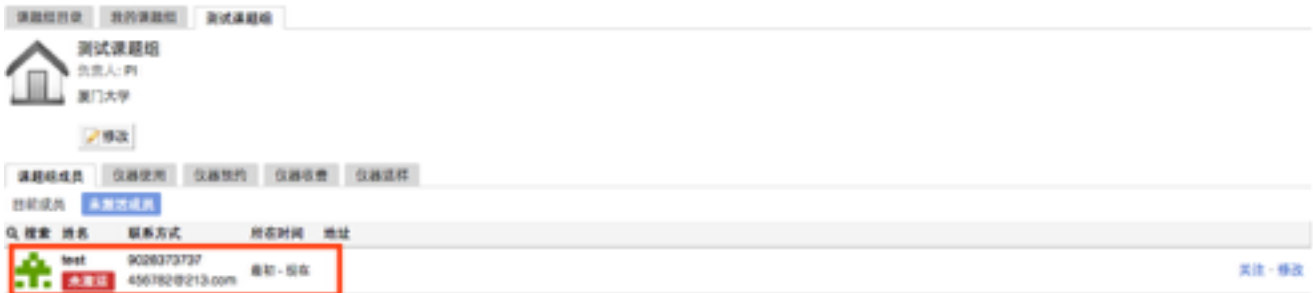


图3

4. 点击“修改”，进入到用户修改页面，将“是否激活”选择“是”，点击“更新”即可成功激活该成员（见图4）。



图4

5. 更新后，从“目前成员”中可以看到该用户（见图5）。



Q 搜索	姓名	联系方式	所在时间	地址
	PI	56789222 567822@126.com	最初 - 现在	
	test	9028373737 456782@213.com	最初 - 现在	

图5

#### 四、修改本课题组成员

用户不可自己随意修改课题组，如需调整课题组，请联系中心管理员进行课题组调整。